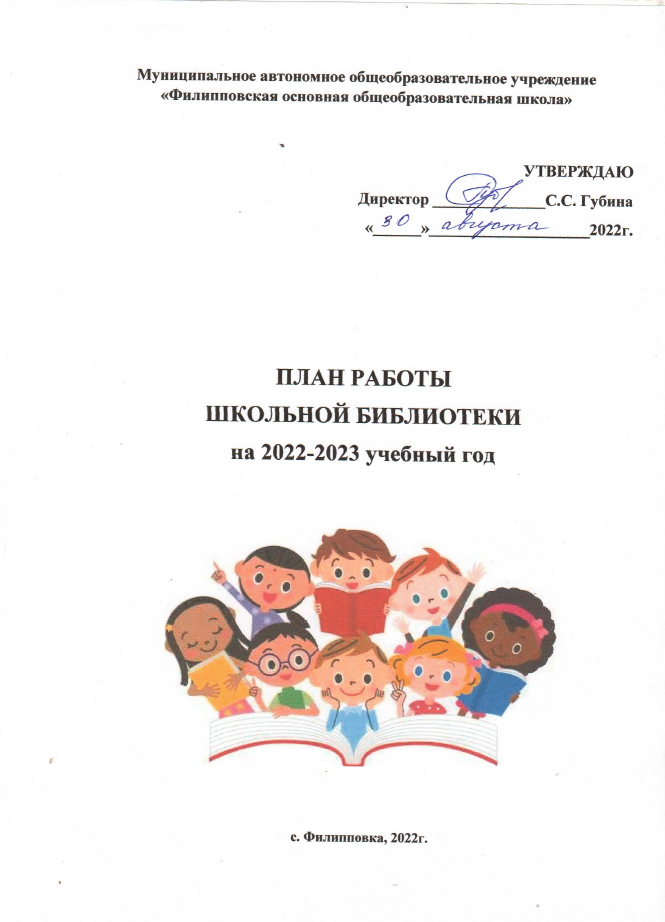
****

**2022 год – год культурного наследия**

**2023 год посвящен**

* **Десятилетию Детства**
* **Десятилетию Науки и Технологий**
* **Году Педагога и Наставника**

**Цель работы школьной библиотеки:**

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации

**Задачи школьной библиотеки:**

активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению;

продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;

формировать комфортную библиотечную среду;

обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;

Продолжить обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда;

продолжить работу по созданию электронного учёта всей литературы;.

оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;

Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению и бережного, аккуратного отношения как к книге, так и к учебнику.

**Основные функции школьной библиотеки:**

1. Информационная - предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

**Направления деятельности библиотеки:**

- библиотечные уроки;

- информационные и прочие обзоры литературы;

- беседы о навыках работы с книгой;

- подбор литературы для внеклассного чтения

- участие в конкурсах;

- выполнение библиографических запросов;

- поддержка общешкольных мероприятий.

**Взаимодействие с библиотеками других школ и сельской библиотекой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Обмен учебной и художественной литературой с другими школами** | **В течение года** |
| **2** | **Совместная работа с библиотекой Филипповского поселения** | **В течение года** |

**Информационные технологии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Использование интернет ресурсов, в поиске информации, (Интернет-библиотеки)** | **В течении года** |

**Планирование работы библиотеки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | | | Срок исполнения | Ответственные |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы | | | | | |
| 1 | | 1.Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:  составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и вносимых изменений к нему;  анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утвержденному списку;  формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации;  подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для обучающихся и их родителей;  утверждение плана комплектования на новый учебный год;  осуществление контроля выполнения сделанного заказа;  прием и обработка поступивших учебников:  оформление накладных;  запись в книгу суммарного учета;  штемпелевание;  оформление картотеки | | апрель-май  по мере поступления | Педагог-библиотекарь, педагоги  педагог-библиотекарь |
| 2 | | Прием учебников | | май-июнь | педагог-библиотекарь |
| 3 | | Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках | | По мере поступления | педагог-библиотекарь |
| 4 | | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году | | август — сентябрь | педагог-библиотекарь |
| 5 | | Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой | | первая половина сентября | педагог -библиотекарь |
| 6 | | Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ | | постоянно | педагог -библиотекарь |
| 7 | | Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам) | | в течение учебного года | педагог -библиотекарь, классные руководители |
| 8 | | Выдача учебников | | август-сентябрь | педагог-библиотекарь |
| 9 | | Прием учебников взамен утерянных | | по мере необходимости | педагог –библиотекарь |
| 10 | | Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ | | постоянно | педагог -библиотекарь |
| 2. Работа с фондом художественной литературы | | | | | |
| 1 | | Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 2 | | Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодическим изданиям | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 3 | | Выдача изданий читателям | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 4 | | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 5 | | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 6 | | Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением обучающихся  на уроках труда в начальных классах. Оформление книжной выставки: «Эти книги вы лечили сами» | | постоянно | педагог-библиотекарь,  учителя труда и начальных классов |
| 7 | | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 8 | | Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 9 | | Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 10 | | Сверка фонда со списком экстремистских изданий | | Не реже 1 раза в квартал | педагог-библиотекарь |
| 3. Справочно-библиографическая работа | | | | | |
| 1 | Каталогизация новых поступлений литературы | | по мере поступления | | педагог-библиотекарь |
| 2 | Учет новых поступлений периодических изданий | | по мере поступления | | педагог-библиотекарь |
| 3 | Учет учебников по программам и классам | | в течение года | | педагог-библиотекарь |
| 4.Работа с читателями | | | | | |
| 1 | Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 2 | Обслуживание читателей в читальном зале | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 3 | Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с обучающимися о прочитанной литературе | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 4 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических) | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 5 | Оформление выставок: «Мир сказочных приключений», «Книг заветные страницы помогают нам учиться», «Это новинка!», «Твое свободное время», «Спутники любознательных» и др. | | | постоянно | педагог-  библиотекарь |
| 6 | Привлечение читателей в библиотеку:  - экскурсии в школьную и детскую библиотеки с обучающимися 1-х классов,  - проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге»,  - проведение перерегистрации всех читателей,  - обзор новых книг. 2-4 классы, 5-7 классы | | | декабрь   постоянно, при записи в библиотекусентябрь, октябрь | педагог-  библиотекарь, классные руководители  педагог-библиотекарь |
| 7 | Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров) | | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 8 | Индивидуальная работа с читателями (выполнение справок) | | | постоянно | педагог – библиотекарь |
| 5. Работа с родителями (законными представителями) | | | | | |
| 1 | Информирование о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год | | | май -сентябрь | педагог – библиотекарь, классные руководители |
| 2 | Информирование о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки | | | май -сентябрь | педагог – библиотекарь |
| 3 | Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки | | | в течение года | педагог – библиотекарь, классные руководители |
| 4 | Оформление уголка с обязательными рубриками:  - положение о порядке обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями,  - правила пользования учебниками из фонда  - список учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс  в новом учебном году | | | сентябрь | педагог – библиотекарь |
| 6. Работа с педагогическим коллективом | | | | | |
| 1 | Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами | | | апрель-май | педагог- библиотекарь, педагоги – предметники |
| 2 | Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору | | | апрель-май | педагог- библиотекарь, |
| 3 | Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 4 | Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 5 | Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме | | | сентябрь | педагог- библиотекарь |
| 7.Работа с учащимися школы | | | | | |
| 1 | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки | | | постоянно | педагог – библиотекарь |
| 2 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей | | | постоянно | педагог – библиотекарь |
| 3 | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения | | | по факту  записи | педагог – библиотекарь |
| 4 | Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в библиотеке | | | октябрь | педагог – библиотекарь |
| 5 | Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов | | | постоянно | педагог – библиотекарь |
| 6 | Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся | | | постоянно | педагог – библиотекарь |
| 7 | Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в библиотеку (выставки, обзоры) | | | постоянно | педагог-библиотекарь |
| 8 | Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года, «Лучший читатель в классе». | | | май | педагог-библиотекарь |
|  | Пропаганда библиотечно-библиографических знаний:  - проведение месячника, посвященного Международному Дню школьных библиотек  - подготовка к участию в библиографической олимпиаде  - участие в муниципальном туре библиографической олимпиады  - участие в региональном туре библиографической олимпиады  - участие в конкурсах разного уровня | | | постоянно  октябрь  сентябрь-октябрь  октябрь  ноябрь  в течение года | педагог-библиотекарь |
| 9 | Проведение библиотечных уроков, бесед:  - «О Евгении Пермяке» (120 лет)  - «Григорий Остер. Весело о важном» (75 лет)  - «Юбилей Эдуарда Успенского» (85 лет)  - «М.М. Пришвин – певец русской природы» (150 лет)  - «Юбилей С.В. Михалкова» (110 лет)  - Книга-юбиляр «Домовёнок Кузька Т.И. Александровой» (50 лет) | | | в течение года  октябрь  ноябрь  декабрь  февраль  март  апрель | педагог-библиотекарь |
| 10 | 1 класс:  Урок № 1«Первое посещение библиотеки» (ознакомительная экскурсия).  Урок № 2«Посвящение в читатели. Запись в библиотеку. Правила обращения с книгой».  Урок № 3 «Как найти нужную книгу?»  Урок № 4 «Книги – наши друзья» | | | декабрь-январь  март - апрель | педагог-библиотекарь, классный . руководитель |
| 11 | 2 класс:  Урок № 1«Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках».  Урок № 2«Строение книги. Элементы книг».  Урок № 3 Библио-квест «Ищу книгу»  Урок № 4 «Энциклопедии для детей» | | | сентябрь-декабрь  январь - апрель | педагог-библиотекарь, классный . руководитель |
| 12 | 3 класс:  Урок № 1:«Структура книги. Подготовка к самостоятельному выбору книг».  Урок № 2:«Говорящие обложки» (самостоятельный выбор книги в библиотеке. Правила чтения) »  Урок № 3 Библио-квест «Ищу книгу»  Урок №4 «Книжные новинки» | | | сентябрь-декабрь  январь-апрель | педагог-библиотекарь, классный . руководитель |
| 13 | 4 класс:  Урок № 1:«Твои первые словари, энциклопедии, справочники».  Урок № 2:«История книги. Древнейшие библиотеки».  Урок № 3 Виртуальная экскурсия «Самые большие библиотеки России»  Урок №4 «Книга-юбиляр «Домовёнок Кузька Т.И. Александровой» (50 лет)» | | | сентябрь-декабрь  январь-апрель | педагог-библиотекарь, классный . руководитель |
| 14 | 5-6 классы:  Игра- повторение: «Структура книги».  - «М.М. Пришвин – певец русской природы» (150 лет)  - «Юбилей С.В. Михалкова» (110 лет) | | | сентябрь-декабрь  январь-апрель | педагог-библиотекарь, классный . руководитель |
| 15 | 7-9 классы:  «О Евгении Пермяке» (120 лет)  - «Григорий Остер. Весело о важном» (75 лет)  «Периодические издания, адресованные подросткам». Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения». | | | сентябрь-декабрь  январь-февраль | педагог-библиотекарь, классный . руководитель |
| 16 | 8- 9 классы:  - «О Евгении Пермяке» (120 лет)  «М.М. Пришвин – певец русской природы» (150 лет)  «Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художественной, научно-популярной, учебной, справочной литературы». | | | сентябрь-декабрь  март-апрель | педагог-библиотекарь, кл. руководители |
| 8. Массовая работа | | | | | |
| 1 | Оформление книжных выставок, стендов к предметным неделям | | | по предметным неделям | педагог- библиотекарь |
| 2 | Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат) (Приложение № 1) | | | постоянно | педагог- библиотекарь |
| 3 | Выставки книг-юбиляров (Приложение № 2) | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 4 | Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения» | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 5 | Организация выставки «Будьте здоровы», подбор картотеки статей о здоровом образе жизни | | | февраль | педагог - библиотекарь |
| 6 | Организация выставки «Здоровье планеты — твое здоровье» | | | апрель | педагог - библиотекарь |
| 7 | Организация выставки книг «Огненные версты Победы» ко дню Победы. | | | май | педагог - библиотекарь |
| 8 | Обзор статей газет и журналов | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 9 | Участие в праздновании знаменательных и памятных дат | | | в течение года | педагог - библиотекарь |
| 9. Организационная работа | | | | | |
| 1 | Участие в совещаниях, проводимых Управлением образования, МАУ «ЦРО» | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 2 | Участие в заседаниях методического объединения педагогов-библиотекарей | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 3 | Взаимодействие с библиотеками района | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 10. Профессиональное развитие | | | | | |
| 1 | Самообразование:  Изучение локальных актов, касающихся работы  Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
| 2 | Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей:  Посещение семинаров  Участие в работе тематических круглых столов  Присутствие на открытых мероприятиях  Индивидуальные консультации  Участие в конкурсах | | | постоянно | педагог - библиотекарь |
|  |  | |  |  |  |

Приложение № 1

Знаменательные и памятные даты на 2022 – 2023 учебный год:

**2022 год-**посвящен культурному наследию народов России (Указ Президента РФ №745 от 30.12.2021 г.)

**2023 год***-*год педагога и наставника в России

**22 августа** – День Государственного флага РФ. Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага Российской Федерации, установленный на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года.

**1 сентября** – День знаний.

**3 сентября**– День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане.

**11 сентября** -День памяти жертв фашизма -международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресение сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма.

**21 сентября**–Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.

**27 сентября** - День воспитателя и всех дошкольных работников в России. Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в 2004 году.

**1 октября** – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей.

**5 октября** – День учителя.

**26 октября** - Международный день школьных библиотек  (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября).

**4 ноября** – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.

**18 ноября** - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы.

**29 ноября** – День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.

**3 декабря** - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.

**8 февраля** - День памяти юного героя-антифашиста отмечается в мире с 1964 года, который утвержден был очередной Ассамблеей ООН, в честь погибших участников антифашистских демонстраций - французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика Фадыла Джамаля (1963).

**15 февраля** - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

**21 февраля** – Международный день родного языка.  Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию.

**23 февраля** – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества».

**8 марта** – Международный женский день.

**21 марта** – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.

**27 марта** – Всемирный день театра. Установлен в 1961 году IX конгрессом Международного института театра.

**1 апреля** – День смеха.

**2 апреля** – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги.

**7 апреля** – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.

**11 апреля** - Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.

**12 апреля** - Всемирный день авиации и космонавтики.

**1 мая** – Праздник труда (День труда).

**9 мая** – День Победы в Великой Отечественной войне.

**15 мая** – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году.

**24 мая** - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.

**27 мая** – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

*Юбилеи:*

|  |  |
| --- | --- |
| 3 сентября | 95 лет со дня рождения белорусского писателя Алеся (Александра) Михайловича Адамовича (1927-1994) |
| 10 сентября | 150 лет со дня рождения русского писателя, путешественника и этнографа Владимира Клавдиевича Арсеньева (1872–1930) «Встречи в тайге», «Дерсу Узала», «По Уссурийскому краю». |
| 11 сентября | 160 лет со дня рождения О. Генри (Уильяма Сидни Портера), американского писателя (1862-1988) |
| 11 сентября | 140 лет со дня рождения Бориса. Житкова, детского писателя (1882-1938) |
| 8 октября | 130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941) |
| 14(26) октября | 180 лет со дня рождения Василия Верещагина, русского живописца (1842-1904) |
| 31 октября | 120 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (н. ф. Виссов) (1902–1982).  100 лет со дня рождения актера Анатолия Дмитриевича Папанова (1922-1987) |
| 6 ноября | 170 лет со дня рождения Дмитрия Наркисовича. Мамина-Сибиряка, писателя (1852-1912) |
| 20 ноября | 85 лет Виктории Токаревой, писателя (1937 г.р.) |
| 27 ноября | 75 лет писателю Григорию . Остеру (1947 г.р.) |
| 29 ноября | 220 лет со дня рождения немецкого писателя, сказочника Вильгельма Гауфа (1802–1827). |
| 11 декабря | 100 лет со дня рождения Николая Николаевича Озерова, теннисиста, журналиста, актёра (1922-1997) |
| 15(27) декабря | 190 лет со дня рождения Павла Михайловича Третьякова, предпринимателя, мецената, основателя Третьяковской галереи (1832-1898) |
| 22 декабря | 85 лет со дня рождения детского писателя Эдуарда Успенского (1937 - 2018) |
| 27 декабря | 200 лет со дня рождения Луи Пастера, французского микробиолога, химика (1822-1895) |
| 4 января | 380 лет со дня рождения Исаака Ньютона, английского математика, астронома (1643-1727) |
| 10 января | 140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого, писателя (1885-1945) |
| 17 января | 160 лет со дня рождения Константина Сергеевича Станиславского (Алексеева), актёра, режиссёра (1863-1938) |
| 25 января | 85 лет со дня рождения русского поэта, актёра Владимира Семёновича Высоцкого (1938–1980) |
| 30 января | 100 лет со дня рождения Леонида Гайдая, режиссёра. сценариста (1923-1993) |
| 4 февраля | 150 лет со дня рождения Михаила Михайловича. Пришвина, писателя (1873-1954) |
| 8 февраля | 195 лет со дня рождения Жюля. Верна, французского писателя (1828-1905) |
| 9 февраля | 85 лет со дня рождения Юрия Иосифовича Коваля (1938–1995) |
| 13 февраля | 120 лет со дня рождения французского писателя, мастера детективного жанра Жоржа Сименона (1903–1989) |
| 19 февраля | 550 лет со дня рождения Николая Коперника, польского астронома (1473-1543) |
| 19 февраля | 200 лет со дня рождения русского педагога, писателя Константина Дмитриевича Ушинского (1823-1870) |
| 12 марта | 100 лет со дня рождения русского писателя Святослава Владимировича Сахарнова (1923- 2010) |
| 12 марта | 110 лет со дня рождения Сергея Владимировича Михалкова, поэта, драматурга (1913-2009) |
| 16 марта | 100 лет со дня рождения Валерия Владимирович. Медведева, русского писателя (1923-1998) |
| 20 марта | 90 лет со дня рождения русского писателя Геннадия Яковлевича Снегирёва (1933-2004) |
| 28 марта | 280 лет со дня рождения Екатерины Романовны Дашковой, Президента Российской академии наук (1743-1810) |
| 30 марта | 180 лет со дня рождения Константина Михайловича. Станюковича, писателя (1843-1903) |
| 12 апреля | 200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886) |
| 6 мая | 100 лет со дня рождения актёра Владимира Абрамовича Этуша (1923-2019) |
| 7 мая | 120 лет со дня рождения русского советского поэта и переводчика Николая Алексеевича Заболоцкого (1903–1958) |
| 12 мая | 90 лет со дня рождения русского поэта Андрея Вознесенского (1933- 2010) |
| 28 мая | 150 лет со дня рождения русской писательницы, выдающегося мастера исторического романа Ольги Дмитриевны Форш  (1873 - 1961). |

Приложение № 2

*Книги-юбиляры:*

|  |  |
| --- | --- |
| 2022 год | 100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин  100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини  100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский  50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова |
| 2023 год | 190 лет – «Евгений Онегин» А.С. Пушкин (20-21 марта 1833 года вышло в свет первое полное издание романа)  160 лет – «толковый словарь живого великорусского языка» (1863) В. И. Даль  150 лет – «Снегурочка» (1873) А.Н. Островский  100 лет – «Дерсу Узала» (1923) В.К. Арсеньев  100 лет – «Красные дьяволята» (1923) П.А. Бляхин  100 лет – «Чапаев» (1923) Д.А. Фурманов  100 лет – «Аэлита» (1923) А.Н. Толстой |